

REPÚBLICA DEL PERÚ



GOBIERNO REGIONAL PIURA

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N°

168
Piura,

-2018/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GR

15 MAR 2018

VISTO: El Informe N° 004-2018/GRP-480300-SST-VTLE-R de fecha 16 de febrero del 2018 y el Informe N° 103-2018/GRP-480300, del 02 de marzo de 2018 de la Oficina de Recursos Humanos.

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo previsto en los artículos 191 y 192 de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional, Ley N° 27680 establecen, respectivamente, que los Gobiernos Regionales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia y que son competentes para aprobar su organización interna y su presupuesto;

Que, la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 005-2012-TR, tienen como objetivo promover una cultura de prevención de riesgos laborales que permitan el trabajo en un entorno laboral seguro para todas las trabajadoras y trabajadores en el Perú;

Que, con Informe N° 004-2018/GRP-480300-SST-VTLE-R, de fecha 16 de febrero del 2018 el Ing. Víctor Laban Elera Responsable del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Sede del Gobierno Regional Piura remite el proyecto de Plan de Capacitación en seguridad y salud en el Trabajo -2018;

Que, el objetivo del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Sede Central del Gobierno Regional Piura-2018 es lograr que los funcionarios y trabajadores del Gobierno Regional Piura, adquieran conocimientos en seguridad y Salud en el Trabajo que les permita adoptar técnicas de prevención de daños a la salud por el desempeño laboral, solución de los problemas de seguridad y control de riesgos emergentes en sus actividades;

Que, en virtud a lo expuesto resulta necesario aprobar el Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Sede Central del Gobierno Regional Piura-2018, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 32 del Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo;

Con las visaciones de la Oficina Regional de Administración, Oficina Regional de Asesoría Jurídica, Gerencia General Regional y Secretaría General del Gobierno Regional Piura;

En uso de las atribuciones conferidas al Despacho por la Ley N° 27783, Ley de Descentralización; Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus normas modificatorias; Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus normas modificatorias; Ley 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 048-2011-PCM;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR EL PLAN DE CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL PIURA – 2018.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo la vigilancia y supervisión del cumplimiento del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Sede Central del Gobierno Regional Piura-2018 según corresponda.

REPÚBLICA DEL PERÚ



GOBIERNO REGIONAL PIURA

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N°

168

Piura,

-2018/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GR

15 MAR 2018

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente resolución a la Oficina Regional de Recursos Humanos con sus antecedentes, al Ing. Víctor Teodoro Labán Elera, Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, a la Oficina de Tecnología de la Información a efectos que realice su publicación y difusión a los trabajadores a través del portal institucional y a los demás estamentos administrativos correspondientes del Gobierno Regional de Piura.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



GOBIERNO REGIONAL PIURA

Ing. REYNALDO HILBCK GUZMAN
GOBERNADOR REGIONAL



GOBIERNO REGIONAL PIURA
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**“PLAN DE CAPACITACIÓN EN
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO
REGIONAL PIURA-2018”.**



EQUIPO TÉCNICO FORMULADOR:

Msc. Ing°. VÍCTOR TEODORO LABAN ELERA

Responsable del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo
Coordinador de equipo

Téc. Informático JEAN MARTÍN GARCÍA VITE

Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo
Integrante de Equipo

EQUIPO REVISOR:

Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

APROBADO POR:

Resolución Ejecutiva Regional N°-2018/GRP-G.

**PRESUPUESTO DETALLADO PARA EVENTOS DE CAPACITACIÓN
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

REQUERIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE CHARLA

NÚMERO DE ASISTENTES: 50 x día / Precio Unitario Aprox.

BIENES Y/O SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL X EVENTO
Cartulina (tarjetas)	Unidad	300	0.30	90.00
Papel A4	Millar	1	18.00	18.00
Papelote	Unidad	30	0.50	15.00
Plumón Indeleble	Unidad	5	2.50	12.50
Plumón para cartulina	Unidad	20	2.50	50.00
Break	Unidad	50	8.00	400.00
TOTAL S/.				585.50

REQUERIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE TALLER

NÚMERO DE ASISTENTES: 100 x día / Precio Unitario Aprox.

BIENES Y/O SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL X EVENTO
Cartulina (tarjetas)	Unidad	500	0.30	150.00
Papel A4	Millar	1	18.00	18.00
Papelote	Unidad	50	0.50	25.00
Plumón Indeleble	Unidad	10	2.50	25.00
Plumón para cartulina	Unidad	30	2.50	75.00
Break	Unidad	110	8.00	880.00
Capacitador	Unidad	1	0.00	0.00
Certificados	Unidad	100	3.50	350.00
TOTAL S/.				1,523.00

REQUERIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE CURSO

NÚMERO DE ASISTENTES: 100 x día / Precio Unitario Aprox.

BIENES Y/O SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL X EVENTO
Cartulina (tarjetas)	Unidad	500	0.30	150.00
Papel A4	Millar	1	18.00	18.00
Papelote	Unidad	50	0.50	25.00
Plumón Indeleble	Unidad	10	2.50	25.00
Plumón para cartulina	Unidad	30	2.50	75.00
Lapiceros	Unidad	100	1.00	100.00
Folder Manila	Unidad	100	1.00	100.00
Break	Unidad	110	8.00	880.00
Capacitador	Global	1	10,000.00	10,000.00
Material de Difusión (afiche)	Millar	0.5	1,200.00	600.00
Certificados	Unidad	100	3.50	350.00
TOTAL S/.				12,323.00



**PRESUPUESTO DETALLADO PARA EVENTOS DE CAPACITACIÓN
 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

1.- MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. EVENTO	PRECIO UNITARIO	CANT. DÍAS	TOTAL X EVENTO
1.1. Ergonomía e higiene postural	TALLER	2	1,523.00	1	3,046.00
1.2. Primeros Auxilios	TALLER	2	1,523.00	1	3,046.00
1.3. Prevención y Manejo de Emergencias	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
1.4. Técnicas de Manejo	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
1.5. Manejo de Cargas Posturales	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
1.6. Prevención de enfermedades Ocupacionales	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
SUB TOTAL		12	5,388.00	6	10,776.00
2.- LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST					
2.1. Actualización de la normatividad de SST	CHARLA	1	585.50	1	585.50
2.2. Normas Internas / Equipo y Comité SST	CHARLA	1	585.50	1	585.50
2.3. Responsabilidad Civil y Penal en Accidentes	CHARLA	1	585.50	1	585.50
2.4. Técnicas en Caso de Accidentes	CHARLA	1	585.50	1	585.50
2.5. Actualización Norma Legales / Equipo y Comité SST	CHARLA	1	585.50	1	585.50
SUB TOTAL		5	2,927.50	5	2,927.50
3.- PLANES DE EMERGENCIA					
3.1. Entrenamiento de las Brigadistas	CURSO	1	12,323.00	5	12,323.00
3.2. Manejo de Extintores y Uso de Mangueras Contra incendio	CURSO	1	12,323.00	5	12,323.00
3.3. Primeros Auxilios	TALLER	2	1,523.00	2	3,046.00
3.4. Búsqueda y Rescate	CURSO	1	12,323.00	1	12,323.00
SUB TOTAL		5	38,492.00	13	40,015.00
4.- ÁREA PSICOSOCIAL					
4.1. Manejo de Estrés y Carga Mental	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
4.2. Manejo de Riesgos Psicosociales	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
4.3. Técnica para Influir y Motivar	CHARLA	2	585.50	1	1,171.00
SUB TOTAL		6	1,756.50	3	3,513.00
5.- ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL					
5.1. Conceptos Básicos de SST	CHARLA	1	585.50	1	585.50
5.2. Manejo de Herramientas	TALLER	1	1,523.00	1	1,523.00



**PRESUPUESTO DETALLADO PARA EVENTOS DE CAPACITACIÓN
 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

5.3. Análisis e Investigación de Accidentes	TALLER	1	1,523.00	1	1,523.00
5.4. Equipo de Protección Personal	CHARLA	1	585.50	1	585.50
5.5. Seguridad Eléctrica / Prevención y Control	TALLER	1	1,523.00	1	1,523.00
5.6. Seguridad como Herramienta de Productividad	TALLER	1	1,523.00	1	1,523.00
SUB TOTAL		6	7,263.00	6	7,263.00
6.- ESPECIALIZACIÓN					
6.1. Diplomado: Gestion de la SST	CURSO	1	12,323.00	1	12,323.00
SUB TOTAL		1	12,323.00	1	12,323.00
TOTAL S/.		35	68,150.00	34	76,817.50




FICHA DE INSCRIPCIÓN

Fecha de Inscripción:

Completa la Ficha de Inscripción y envíelo a sstrabajo@regionpiura.gob.pe

CHARLA / TALLER / CURSO A DESARROLLARSE:

MODULOS

Tema a Desarrollarse:

INFORMACIÓN PERSONAL:

Apellidos y Nombres: D.N.I:
Dirección:
Provincia: Distrito:
E-mail: Sexo:
Teléfono de Domicilio: Celular:

INFORMACIÓN LABORAL:

Nombre de la Entidad:
Dependencia:
Cargo: Área:
Modalidad de Contrato:
¿Es usted?: Brigadista: () Coordinador: () Ninguno: ()
Si es usted Brigadista, indicar a que Brigada pertenece:
Dirección:
Provincia: Distrito:
Teléfono: Celular:
Jefe Directo:
E-mail Jefe Directo:

COMO SE ENTERÓ DE LA CHARLA / TALLER / CURSO:

Página web: () Facebook: () Otros: especificar:
E-mail: () Fue Convocado: ()

¿DESEAS SUGERIR A ALGUIÉN PARA REMITIRLE INFORMACIÓN SOBRE EL TEMA TRATADO?

Nombre:
E-mail:



Jefe Inmediato
Autoriza

Participante

Muchas Gracias!

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 01: MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature]

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 02: LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature]

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 03: PLANES DE EMERGENCIA

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature in blue ink]

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 04: AREA PSICOSOCIAL

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature in blue ink]

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 05: AREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature]

GOBIERNO REGIONAL PIURA
PLAN REGIONAL DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2018

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MODULO 06: CURSOS / SEMINARIOS

LUGAR:

FECHA:

N° Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA / OFICINA	TELEFONO / E-MAIL	FIRMA
			e-mail:	



[Handwritten signature]

CONSOLIDADO DE CAPACITACIONES PROGRAMADOS Y EJECUTADOS A DICIEMBRE 2018

A CARGO DE: EQUIPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

MODULOS	CURSO / TALLER	PROGRAMADO 2018				EJECUTADO 2018				EJECUCION 2018 %
		CHARLA	TALLER	CURSO	TOTAL EVENTOS	CHARLA	TALLER	CURSO	TOTAL EVENTO S	
MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	Ergonomía e Higiene Postural	-	2	-	2				0	
	Primeros Auxilios	-	2	-	2				0	
	Prevención y Manejo de Emergencias	2	-	-	2				0	
	Técnicas de Manejo	2	-	-	2				0	
	Manejo de Cargas Posturales	2	-	-	2				0	
	Prevención de Enfermedades Ocupacionales	2	-	-	2				0	
LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE SST	Actualización de la Normatividad de SST	1	-	-	1				0	
	Normas Internas	1	-	-	1				0	
	Responsabilidad Civil y Penal en Accidentes	1	-	-	1				0	
	Técnicas en caso de Accidentes	1	-	-	1				0	
	Actualización Normas Legales	1	-	-	1				0	
PLANES DE EMERGENCIA	Entrenamiento de Brigadistas	-	-	1	1				0	
	Manejo de Extintores / Uso de Mangueras Contra incendio	-	-	1	1				0	
	Primeros Auxilios	-	2	-	2				0	
	Búsqueda y Rescate	-	-	1	1				0	
AREA PSICOSOCIAL	Manejo de Estrés y Carga Mental	2	-	-	2				0	
	Manejo de Riesgos Psicosociales	2	-	-	2				0	
	Técnicas para Influir y Motivar	2	-	-	2				0	
AREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Conceptos Básicos de SST	1	-	-	1				0	
	Manejo de Herramientas	-	1	-	1				0	
	Análisis e Investigación de Accidentes	-	1	-	1				0	
	Equipos de Protección Personal	1	-	-	1				0	
	Seguridad Eléctrica / Prevención y Control	-	1	-	1				0	
	Seguridad como Herramientas de Productividad	-	1	-	1				0	
CURSOS / SEMINARIOS	Diplomado: Gestión de la SST	-	-	1	1				0	




INTRODUCCION

La capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, es una actividad sistemática, planificada y permanente, cuyo propósito es promover mecanismos de prevención, es un proceso participativo que involucra a todos los funcionarios y trabajadores del Gobierno Regional Piura.

La Seguridad y Salud en el Trabajo, está enfocada al comportamiento humano como trabajador, porque necesitan de un proceso de aprendizaje (modificar valores, comparar actitudes, habilidades, conocimientos y compromisos), para crear una cultura en Seguridad y Salud en el Trabajo y contribuir con el compromiso para la participación activa tanto de funcionarios como trabajadores del Gobierno Regional Piura.



Two handwritten signatures in blue ink, one above the other.



INDICE

INTRODUCCIÓN

I. ASPECTOS GENERALES

- 1.1. OBJETIVOS
- 1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS
- 1.3. ALCANCE

II. ACCIONES A DESARROLLAR

MODULO 1

MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

- ✓ ERGONOMIA E HIGIENE POSTURAL
- ✓ PRIMEROS AUXILIOS
- ✓ PREVENCIÓN Y MANEJO DE EMERGENCIAS
- ✓ TECNICAS DE MANEJO
- ✓ PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES OCUPACIONALES

MODULO 2

LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- ✓ ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DE SST
- ✓ NORMAS INTERNAS
- ✓ RESPONSABILIDAD CIVIL Y PENAL DE ACCIDENTES
- ✓ TÉCNICAS EN CASO DE ACCIDENTES
- ✓ ACTUALIDAD DE NORMAS LEGALES

MODULO 3

PLANES DE EMERGENCIA

- ✓ ENTRENAMIENTO DE BRIGADISTAS
- ✓ MANEJO DE EXTINTORES PRIMEROS AUXILIOS
- ✓ BÚSQUEDA Y RESCATE

MODULO 4

ÁREA PSICOSOCIAL

- ✓ MANEJO DE ESTRÉS Y CARGA MENTAL
- ✓ MANEJO DE RIESGOS PSICOSOCIALES



[Handwritten signature]



- ✓ TÉCNICAS PARA INFLUIR Y MOTIVAR

MODULO 5

AREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- ✓ CONCEPTOS BÁSICOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- ✓ MANEJO DE HERRAMIENTAS
- ✓ ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES
- ✓ EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
- ✓ SEGURIDAD ELÉCTRICA / PREVENCIÓN Y CONTROL
- ✓ SEGURIDAD COMO HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD

MODULO 6

CURSOS / SEMINARIOS

- ✓ DIPLOMADO: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

III. METODOLOGIA

- 3.1. METODOLOGIA PARA LA CAPACITACIÓN – CHARLAS
- 3.2. METODOLOGIA PARA LA CAPACITACIÓN – TALLER TEORICO PRACTICO
- 3.3. METODOLOGIA PARA LA CAPACITACIÓN – CURSO

IV. RECURSOS

- 4.1 RECURSOS HUMANOS
- 4.2 RECURSOS MATERIALES
- 4.3 INSTITUCIONES DE APOYO
- 4.4 DOCUMENTACIÓN

V. RESPONSABILIDADES

VI. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

VII. METAS

VIII. PRESUPUESTO

ANEXOS



[Handwritten signature in blue ink]



I. ASPECTOS GENERALES

1.1 OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Lograr que los funcionarios y trabajadores del Gobierno Regional Piura, adquieran conocimientos en Seguridad y Salud en el Trabajo que les permita adoptar técnicas de prevención de daños a la salud por el desempeño laboral, solución de los problemas de seguridad y control de riesgos emergentes en sus actividades diarias.

1.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ❖ Inclinarsse por el desarrollo de una adecuada cultura de la prevención en cuanto a seguridad y salud en el trabajo.
- ❖ Generar cambios de actitud en el desempeño laboral de los trabajadores y funcionarios.
- ❖ Establecer actividades de promoción y prevención tendiente a mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores, protegiéndolos contra los riesgos derivados de la labor desempeñada.
- ❖ Suministrar una guía de las actividades encaminadas al mejoramiento continuo de las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores.
- ❖ Propiciar y fortalecer el conocimiento técnico necesario para el mejor desempeño de las actividades laborales.

1.1. Alcance

El presente "Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo – 2018" es de alcance para el personal que labora en los siguientes locales: Sede Central de la Gobernación, Local de Infraestructura, Centro de Servicios de Equipos Mecanizados CESEM, Gerencia Regional de Saneamiento Físico Legal de la Propiedad Rural, Centro de Operaciones de Emergencia Regional Piura- COER Piura, Aldea Infantil San Miguel de Piura, Proyecto Agua Bayovar (Sechura), Casas de Esparcimiento de Yacila (Paita) y la Aldea Infantil Señor de la Exaltación (Huarmaca).

II. ACCIONES A DESARROLLAR

Las acciones para el desarrollo del presente Plan Regional de Capacitación permitirán que los trabajadores mejoren sus condiciones de trabajo, para prevenir factores de riesgos y enfermedades laborales, para eso se considera capacitar en los siguientes módulos y temas:

MODULO 1

MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

La medicina preventiva y del trabajo es aquella que tiene como finalidad la promoción y prevención de la salud frente a factores de riesgos laborales, además recomienda a lugares óptimos de trabajo de acuerdo a condiciones psico- fisiológicas a fin de que se pueda desarrollar en sus actividades sin presentar dificultades.

DIRIGIDO A: Trabajadores de la Sede del Gobierno Regional Piura en general

DURACIÓN: 02 horas

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Ergonomía e Higiene Postural
 - Factores de riesgo ergonómico en la oficina.
 - Síntomas de trastornos músculo esquelético relacionados al trabajo.
 - Aplicación de la ergonomía en el trabajo.
 - Lumbagos y cuidados de la columna.
 - Normas básicas de ergonomía y de evaluación de riesgo disergonómico.
 - Recomendaciones.

- ✓ Primeros Auxilios
 - Generalidades de primeros auxilios.
 - Accidentes más comunes en la oficina.
 - Normas generales de actuación.
 - Lesiones y actuaciones antes las mismas
 - Contusiones.
 - Heridas.
 - Hemorragias.
 - Quemaduras.
 - Luxaciones.
 - Esguince.
 - Fracturas.
 - Lipotimia.



[Handwritten signature in blue ink]



- Convulsiones.
- Reanimación cardiopulmonar (RCP) y Taller de RCP.

- ✓ Prevención y manejo de emergencias.
 - Mecánica básica.
 - Percepción de riesgo.

- ✓ Técnicas de manejo.
 - Concentración.
 - Manejo preventivo para los motociclistas.

- ✓ Manejo de Cargas Posturales
- ✓ Prevención de Enfermedades Ocupacionales

MODULO 2

LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La gestión de la seguridad y salud en el trabajo es la actividad que permite mejorar las condiciones laborales de lo trabajadores en su lugar de trabajo, así como reducir al máximo los riesgos laborales con el fin de reducir los accidentes laborales. Este sistema cuenta con una serie de herramientas que permiten la eficiencia de la actividad mediante la realización de un conjunto de acciones logrando mejoras en los procesos.

DIRIGIDO A: Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo
Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo
Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo

DURACIÓN: 03 horas

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Actualización de la Normatividad de SST
- ✓ Normas Internas
- ✓ Responsabilidad Civil y Penal en Accidentes
- ✓ Técnicas en caso de accidentes
 - Conocimiento de las normas.
 - Ley y normas de la empresa.



- Teléfonos de emergencia.
- ✓ Actualización de Normas Legales

MODULO 3

PLANES DE EMERGENCIA

El plan de emergencia es la planificación y organización humana para la utilización óptima de los medios técnicos previstos con la finalidad de reducir al mínimo las posibles consecuencias humanas y o económicas que puedan derivar de la situación de emergencia. De esta forma mejora la capacidad de respuesta y reacción del personal en la prestación de primeros auxilios.

DIRIGIDO A: Brigadistas de Seguridad y Salud en el Trabajo

DURACIÓN: 05 horas

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Entrenamiento de Brigadistas
- ✓ Manejo de Extintores y Uso de Mangueras Contra incendio
 - Conceptos generales.
 - Definición del fuego.
 - Clasificación del fuego.
 - Definición del extintor.
 - Tipos y partes del extintor
 - Manejo de extintores.
- ✓ Primeros Auxilios
 - Riesgo de caída de personas.
 - Riesgo de caída de objetos.
 - Evaluación del lesionado.
 - Signos vitales.
 - Heridas y hemorragias.
 - Vendajes.
- ✓ Búsqueda y Rescate



MODULO 4

ÁREA PSICOSOCIAL

El clima organizacional es un aspecto de gran importancia en las organizaciones debido que no sólo afecta la calidad de vida de sus trabajadores y la satisfacción de estos sino también la calidad del desempeño. Por ello, se debe tener en cuenta los riesgos psicosociales que pueden ser asociados con el trabajo, ya que abarcan interacciones entre el entorno, las características de las condiciones del trabajador, su cultura y las necesidades y su situación personal del trabajo.

DIRIGIDO A: Trabajadores de la Sede del Gobierno Regional Piura en general

DURACIÓN: 02 horas

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Manejo de Estrés y Carga Mental
 - Generalidades.
 - Características de las diferentes clases de fatiga.
 - Fatiga laboral.
 - Fatiga mental.
 - Fatiga y actividad.
 - Fatiga y motivación.
 - Fatiga y absentismo.
 - Condiciones de trabajo influyentes.
 - Sintomatología.
 - Fases de la fatiga.
 - Prevención.
 - Recomendaciones.

- ✓ Manejo de Riesgos Psicosociales
 - Factores psicosociales.
 - Características de los riesgos psicosociales.
 - Principales riesgos psicosociales: estrés, violencia, acoso laboral, acoso sexual, inseguridad contractual, burnout o desgaste profesional.
 - Otros riesgos psicosociales: conflicto familia- trabajo, trabajo emocional.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- ✓ Técnicas para Influir y Motivar
 - Políticas de conciliación.
 - Programas de involucramiento.
 - Autonomía.
 - Retroalimentación.
 - Enriquecimiento del trabajo.
 - Reconocimiento del trabajo.

MODULO 5

ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

DIRIGIDO A: Trabajadores de la Sede del Gobierno Regional Piura en general

DURACIÓN: 03 horas

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Conceptos Básicos de Seguridad y Salud en el Trabajo
Definiciones: Riesgo, Prevención, Estándar, Subestándar, Peligro, Pérdida, Accidente, Incidente, Enfermedad derivada del trabajo, Enfermedad profesional, Control, Seguridad e Higiene laboral.
- ✓ Manejo de Herramientas
 - Medidas preventivas.
 - Riesgos generales.
 - Normas preventivas.
- ✓ Análisis e Investigación de Accidentes
 - Metodologías a usar: árbol de causas y árbol de fallos y errores.
- ✓ Equipos de Protección Personal
 - Clasificación de EPP.
 - Ventajas y limitaciones de los EPP.
 - Consideraciones generales.
- ✓ Seguridad Eléctrica / Prevención y Control
 - Generalidades.



PLAN DE CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Fuentes comunes de exposición.
 - Riesgos eléctricos y sus consecuencias.
- ✓ Seguridad como Herramientas de Productividad
- Señalizaciones significado y tipos.

MODULO 6

CURSOS / SEMINARIOS

DIRIGIDO A: Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo
Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo
Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo

TEMAS A DESARROLLAR

- ✓ Diplomado: Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
- Seguridad y Salud en el Trabajo: Panorama General y Planeamiento estratégico.
 - Higiene ocupacional.
 - Salud ocupacional.
 - Gestión de riesgo tecnológico.
 - Gestión de la Seguridad en el trabajo: Identificación y evaluación de peligros, Economía de la seguridad industrial, Seguridad basada en el comportamiento y Factor humano (error humano).
 - Inspección basada en el riesgo (IBR).
 - Planes de contingencia.
 - Sistemas integrados de Gestión.



III. METODOLOGIA

3.1. METODOLOGÍA PARA LA CAPACITACIÓN – CHARLAS

- Exposición.
- Intervenciones.
- Material visual.

3.2. METODOLOGÍA PARA LA CAPACITACIÓN – TALLER TEORICO PRACTICO



- Exposición.
- Intervenciones.
- Tormenta de ideas o Brainstorming.
- Material visual.
- Conclusiones y recomendaciones.

3.3. METODOLOGÍA PARA LA CAPACITACIÓN – CURSO

- Exposición.
- Intervenciones.
- Trabajo en equipo - Trabajo práctico.
- Tormenta de ideas o Brainstorming.
- Material visual.
- Evaluaciones.
- Conclusiones y recomendaciones.
- Certificación

IV. RECURSOS

Para el desarrollo del Presente Plan de Capacitación de Seguridad y Salud en el Trabajo, se cuenta con los siguientes recursos:

4.1 RECURSOS HUMANOS

- ❖ Personal Capacitado en Temas de Seguridad y Salud en el Trabajo (Funcionarios y trabajadores).

4.2 RECURSOS MATERIALES

- ❖ Auditorio con capacidad para 250 personas
- ❖ Equipo de Proyección Multimedia
- ❖ Computadora portátil
- ❖ Fotocopiadora
- ❖ Impresora



- ❖ Material de Escritorio (papel A4, tarjetas de cartulina, lapiceros, lápices, papelotes, plumones para pizarra acrílica, plumones para cartulina, mota, certificados, thoner para impresora, folder manila, material de difusión)-
- ❖ Videos de inducción
- ❖ Internet

4.3 INSTITUCIONES DE APOYO

- ❖ Dirección Regional del Trabajo
- ❖ INDECI
- ❖ Compañía de bomberos voluntarios
- ❖ Policía Nacional del Perú – Escuadrón de Rescate de Radiopatrulla
- ❖ Dirección Regional de Salud

4.4 DOCUMENTACIÓN

- ❖ Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ❖ Matrices de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Control – IPERC.
- ❖ Plan de Contingencia ante Emergencias
- ❖ Plan de Operaciones de Emergencias en Seguridad y Salud en el Trabajo
- ❖ Directivas y Decretos internos del Gobierno Regional Piura.
- ❖ Legislación en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, Ley N° 29783 y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR.
- ❖ Publicaciones de organismos especializados: Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo, Ministerio de Transportes y Comunicaciones, Ministerio del Ambiente, INDECI, entre otros.



V. RESPONSABILIDADES

- ❖ Alta Dirección: Liderazgo coordinando con el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST) a través de la Oficina de Recursos Humanos y su Unidad de Seguridad y Salud en el Trabajo, para que se programen los recursos necesarios para la ejecución del “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”, actividad propia de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), conforme a los criterios establecidos en la Ley N° 29783 y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N. 005-2012-TR, normas afines y/ o concordantes.



- ❖ Gerencia General Regional: Dispone el cumplimiento del presente Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo
- ❖ Gerencias Regionales: Brindar las facilidades para la capacitación de los trabajadores.
- ❖ Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo: Aprueba el “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018” / Realiza el control de la ejecución.
- ❖ Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo: Ejecuta el “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”, según el Cronograma de Ejecución adjunto.
- ❖ Trabajadores en general: Participan en las actividades programadas en el “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”
- ❖ Capacitadores Internos: conjuntamente con el Equipo de SST desarrollan la capacitación de acuerdo a los Módulos programados.

VI. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

El Cronograma de Ejecución del “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”, se detalla en el anexo adjunto.

VII. METAS

La meta programada con el desarrollo del presente “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”, es desarrollar 35 eventos de capacitación entre Charlas, Talleres Teórico – Prácticos y Cursos de Capacitación.

VIII. PRESUPUESTO

El Presupuesto para la Ejecución del “Plan Regional de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo - 2018”, asciende a S/. 76,817.50 (setenta y seis mil ochocientos diecisiete y 00/50 soles), y se detalla en el anexo adjunto.



[Handwritten signature]



GOBIERNO REGIONAL PIURA
Oficina de Recursos Humanos - ORA
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

[Handwritten signature]

Mg. Ing. VICTOR LABAN ELERA
Responsable (e)

ANEXOS

**PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIONES 2018
 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

ITEM	MODULOS	DESCRIPCION DEL CURSO/ TALLER	RESPONSABLE / EJECUTOR	NUMERO DE PARTICIPANTES POR EVENTO	DURACION			PRESUPUESTO S/.
					HORAS	DIAS	TOTAL HORAS	
1	MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	Ergonomía e Higiene Postural	Doctor Tópico	50	2	1	2	3,046.00
		Primeros Auxilios		50	2	1	2	3,046.00
		Prevención y Manejo de Emergencias		50	2	1	2	1,171.00
		Técnicas de Manejo		50	2	1	2	1,171.00
		Manejo de Cargas Posturales		50	2	1	2	1,171.00
		Prevención de Enfermedades Ocupacionales		50	2	1	2	1,171.00
SUB TOTAL S/.				300				10,776.00
2	LEGISLACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE SST	Actualización de la Normatividad de SST	Equipo SST	50	3	1	3	585.50
		Normas Internas	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	585.50
		Responsabilidad Civil y Penal en Accidentes	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	585.50
		Técnicas en caso de Accidentes	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	585.50
		Actualización Normas Legales	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	585.50
SUB TOTAL S/.				250				2,927.50
3	PLANES DE EMERGENCIA	Entrenamiento de Brigadistas	INDECI / COMPAÑÍA DE BOMBEROS / PNP	100	5	1	5	12,323.00
		Manejo de Extintores y Uso de Mangueras conaircendio		100	5	1	5	12,323.00
		Primeros Auxilios		50	5	1	5	3,046.00
		Búsqueda y Rescate		100	5	1	5	12,323.00
SUB TOTAL S/.				350				40,015.00
4	AREA PSICOSOCIAL	Manejo de Estrés y Carga Mental	Dr. Iván Molina	50	2	1	2	1,171.00
		Manejo de Riesgos Psicosociales		50	2	1	2	1,171.00
		Técnicas para Influir y Motivar		50	2	1	2	1,171.00
SUB TOTAL S/.				150				3,513.00
5	AREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Conceptos Básicos de SST	Equipo SST / CSST	50	3	1	3	585.50
		Manejo de Herramientas	Equipo SST / CSST	50	3	1	3	1,523.00
		Análisis e Investigación de Accidentes	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	1,523.00
		Equipos de Protección Personal	Dirección del Trabajo	50	3	1	3	585.50



**PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIONES 2018
 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

ITEM	MODULOS	DESCRIPCION DEL CURSO/ TALLER	RESPONSABLE / EJECUTOR	NUMERO DE PARTICIPANTES POR EVENTO	DURACION			PRESUPUESTO S/.
					HORAS	DIAS	TOTAL HORAS	
		Seguridad Eléctrica / Prevención y Control	ENOSA	50	3	1	3	1,523.00
		Seguridad como Herramientas de Productividad	Equipo SST / CSST	50	3	1	3	1,523.00
SUB TOTAL S/.				300				7,263.00
6	CURSOS / SEMINARIOS	Diplomado: Gestión de la SST		50	5	5	25	12,323.00
SUB TOTAL S/.				50				12,323.00
TOTAL PARTICIPANTES				1,400				
TOTAL PRESUPUESTO S/.								76,817.50



[Handwritten signature in blue ink]



PLAN DE CAPACITACIÓN DETALLADO POR MES DE EJECUCIÓN
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1.- MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL EVENTOS
1.1. Ergonomía e higiene postural	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
1.2. Primeros Auxilios	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2
1.3. Prevención y Manejo de Emergencias	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	2
1.4. Técnicas de Manejo	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
1.5. Manejo de Cargas Posturales	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	2
1.6. Prevención de enfermedades Ocupacionales	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	2
SUB TOTAL	0	0	2	1	1	2	2	1	1	1	1	0	12
													0
2.- LEGISLACIÓN SST													0
2.1. Actualización de normatividad SST	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
2.2. Normas Internas / Equipo SST / Comité	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
2.3. Responsabilidad Civil y Penal en Accidentes	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
2.4. Técnicas en Caso de Accidentes	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
2.5. Actualización Normas Legales / Equipo SST / Comité	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
SUB TOTAL	0	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	5
													0
3.- PLANES DE EMERGENCIA													0
3.1. Entrenamiento de las Brigadistas	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
3.2. Manejo de Extintores / Uso de Mangueras Contraincendio	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
3.3. Primeros Auxilios	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	2
3.4. Búsqueda y Rescate	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
SUB TOTAL	0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	5
													0
4.- ÁREA PSICOSOCIAL													0
4.1. Manejo de Estrés y Carga Mental	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2
4.2. Manejo de Riesgos Psicosociales	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	2
4.3. Técnica para Influir y Motivar	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	2
SUB TOTAL	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	6
													0
5.- ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL													0
5.1. Conceptos Básicos de SST	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
5.2. Manejo de Herramientas	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
5.3. Análisis e Investigación de Accidentes	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
5.4. Equipo de Protección Personal	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
5.5. Seguridad Eléctrica Prevención y Control	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
5.6. Seguridad como Herramienta de Productividad	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
SUB TOTAL	0	0	1	0	1	2	0	1	1	0	0	0	6
													0
6.- ESPECIALIZACIÓN													0
6.1. Diplomado: Gestion de la SST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
SUB TOTAL	0	1	0	0	1								
TOTAL EVENTOS A DESARROLLAR	0	0	5	5	5	6	4	5	2	2	1	0	35

